

ASOCIACIÓN GALLEGA DE EMPRESAS DE INGENIERÍA, CONSULTORÍA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS

TÍTULO I

DENOMINACIÓN, DOMICILIO, DURACIÓN, ÁMBITO Y FINALIDADES DE LA ASOCIACIÓN

ARTÍCULO 1º.- DENOMINACIÓN.- Con la denominación de AGEINCO, ASOCIACIÓN GALLEGA DE EMPRESAS DE INGENIERÍA, CONSULTORÍA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS, se constituye una ASOCIACIÓN, sin ánimo de lucro, que goza de personalidad jurídica propia y de plena capacidad de obrar. Al amparo de la ley 19/1977 de 1 de Abril y del Real Decreto 416/15 de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales.

ARTÍCULO 2º.- DOMICILIO.- El domicilio principal y permanente de la Asociación radicará en Vigo, en la C/ Progreso nº 36 -2 A., teléfono 986 22 54 27.

ARTÍCULO 3º.- DURACIÓN.- La ASOCIACIÓN se constituye por tiempo indefinido. Su disolución podrá ser acordada a tenor de lo dispuesto en los presentes Estatutos.

ARTÍCULO 4º.- ÁMBITO TERRITORIAL.- Por su ámbito, la ASOCIACIÓN tiene carácter regional gallego.

ARTÍCULO 5º.- FACULTADES. - La ASOCIACIÓN, en el ejercicio de su personalidad jurídica, goza de la plena capacidad de obrar, adquirir, poseer, recibir y disponer de toda clase de bienes, así como para contraer obligaciones y ejercitar acciones civiles, administrativas o penales, sin más limitaciones que las establecidas por las leyes.

ARTÍCULO 6º.-OBJETIVOS- Constituyen objetivos primordiales de la ASOCIACIÓN.

1.- Agrupar a las Empresas de Ingeniería, Consultoría y de Servicios Tecnológicos así como fomentar el espíritu, los lazos de solidaridad y colaboración entre las mismas, y su capacidad profesional técnica, de dirección y gestión.

2.- Representar a los miembros de la ASOCIACIÓN ante cualesquiera Organismos, Entidades e Instituciones, Centros, Oficinas y Dependencias públicas o privadas en cuantos asuntos sean de su interés y así lo soliciten.

3.- Intervenir en las relaciones laborales contribuyendo en paralelo a los sindicatos a la defensa y promoción de los intereses económicos y sociales que le son propios, siendo los medios típicos de acción la negociación colectiva laboral, la presentación de conflictos colectivos de trabajo, el diálogo social y la participación institucional en los organismos públicos de las administraciones laborales.

4.- Apoyar la promoción e imagen de la Ingeniería, la Consultoría y los Servicios Técnicos gallegos en el interior y en el exterior, asumiendo ante la Administración la representación del Acuerdo Sectorial de Exportación con la participación e iniciativa de las Empresas y Asociaciones interesadas en el mercado exterior.

5.- Apoyar la representación, promoción y defensa de los intereses comunes de sus miembros, tanto dentro como fuera de Galicia.

6.- Fomentar que el desarrollo profesional de las empresas se realice a la luz del máximo respeto por el equilibrio medioambiental adoptando cuantas iniciativas sean necesarias para conseguir la máxima utilidad para sus miembros, la economía y la sociedad en general en el marco de un autentico desarrollo sostenible.

7.- Ofrecer a los clientes y, en general, a terceras personas, las garantías éticas y técnicas inherentes a su condición de miembro de la ASOCIACIÓN, de acuerdo con el Código Deontológico de la misma.

8.- Expresar el punto de vista colectivo de las Empresas asociadas en cuestiones de interés general o particular del sector.

9.- Representar, orientar y defender los intereses comunes de los asociados frente a terceros y a entidades u organismos particulares y oficiales de toda índole, así como los intereses propios de la Asociación

10.- Orientar y desarrollar toda clase de iniciativas que puedan redundar en beneficio de sus asociados. Fomentar, programar y realizar acciones formativas y de difusión, planes de formación ocupacional dirigidos prioritariamente a trabajadores desempleados, planes de formación continua dirigidos prioritariamente a trabajadores en activo incluidos los autónomos.

11.- Promover acciones de mejora para los asociados en las áreas de gestión, organización, logística, calidad y excelencia empresarial

12.-Promover acciones de fomento del medio ambiente, la innovación, la prevención de riesgos laborales y la defensa de la seguridad y salud laboral de los trabajadores, la responsabilidad social, los recursos humanos así como el fomento de las tecnologías de la información y la comunicación.

13.- Organizar y promover misiones tanto directas como inversas en el ámbito de la internacionalización, e incluso convenciones y congresos de cualquier materia o ámbito del sector de la ingeniería, con posibilidad de representar la organización de forma internacional.

TÍTULO II

ÁMBITO PROFESIONAL, MIEMBROS, ADMISIÓN, BAJA, SEPARACIÓN Y RÉGIMEN DISCIPLINARIO

ARTICULO 7º. ACTIVIDADES DE LA ASOCIACIÓN - La ASOCIACIÓN desarrollará cuantas actividades sean necesarias para conseguir la plena satisfacción de sus objetivos. En particular:

- Promover, a través de los cauces legales existentes, las reformas legislativas, económicas y, en general, de todo orden que aseguren el óptimo desarrollo de las empresas de Ingeniería y Consultoría.
- Potenciar y difundir la imagen pública de las empresas de Ingeniería y Consultoría dando a conocer la relevancia y trascendencia de su actividad y la excelencia de su competencia.
- Colaborar solidariamente con todas las organizaciones profesionales nacionales y supranacionales en la defensa de los intereses de la Ingeniería y Consultoría por ende de los intereses de la Sociedad en general.
- Desarrollar la creación de Grupos de Trabajo, organización de Jornadas, Seminarios, Congresos, y en general cuantas iniciativas ayuden a la mejora de la capacitación de las empresas gallegas de Ingeniería y Consultoría.

- Desarrollar y mantener un sistema de información permanente accesible a todos los miembros de la ASOCIACIÓN que facilite la Gestión del Conocimiento en los ámbitos tecnológicos, estratégicos y gerenciales de su interés.
- La ASOCIACIÓN, aún teniendo en cuenta su carácter no lucrativo, podrá establecer convenios o contratos a título oneroso, con los Organismos de la Administración Autonómica y Española en sus distintos niveles y con los Organismos o Entidades internacionales, que tengan como contenido la realización de actividades vinculadas con la promoción y el desarrollo de la técnica e ingeniería gallegas.

Para la edición de publicaciones y producción de películas y audiovisuales, la ASOCIACIÓN podrá constituirse en editora y productora, de acuerdo con las normas establecidas en la vigente legislación.

ARTICULO 8º. ÁMBITO EMPRESARIAL

Los miembros de la ASOCIACIÓN serán empresas legalmente constituidas que realicen sus actividades en los ámbitos siguientes:

1. Arquitectura e Ingeniería en todas sus especialidades tales como la Ingeniería Civil, la Ingeniería Industrial, la Ingeniería Medioambiental, etc.
2. Consultoría en todas sus especialidades incluyendo en ellas la Consultoría en Ingeniería, en Economía, Social, en Organización y Gestión Empresarial, en Informática, en Formación y Capacitación profesional así como en Investigación, Desarrollo e Innovación Tecnológica.
1. Gestión de la Promoción, Construcción, Explotación y Conservación de cualquier tipo de Obras, Servicios e Instalaciones incluso formando parte de Contratos "llave en mano", o cualquier otra fórmula legalmente aceptada.

ARTÍCULO 9º.-ASOCIADOS

1. Artículo 9º.1/Asociados Individuales

Podrán ser asociados y como tales gozar de todos los derechos que les confieren los presentes Estatutos, todas aquellas empresas establecidas en Galicia que realicen mayoritariamente actividades de Ingeniería, Arquitectura, Consultoría y Servicios Tecnológicos y en cuyo capital social no exista participación mayoritaria de la Administración Pública, directa o por intermediación, bien sea ésta de carácter local, autonómico, nacional o internacional y deseen intervenir a través de la Asociación en las relaciones laborales contribuyendo junto con los sindicatos a la defensa y promoción de los intereses económicos y sociales que le sean propios.

Para que dichas empresas puedan ser asociados deberán cumplir las siguientes condiciones:

- Estar constituidas de acuerdo con la legislación vigente.
- Dar ocupación de manera permanente a un número de titulados adecuado a la índole de los servicios que presta. Se requerirá al menos un ingeniero trabajando para la empresa.

- Será necesario contar con domicilio social en Galicia, o tener presencia operativa y estable durante al menos tres años para las empresas cuyo domicilio social se encuentre fuera de la Comunidad Autónoma.
- No ser beneficiarios de ventajas que atenten contra el ejercicio de la libre competencia.
- Disponer de un equipo directivo y profesional con dedicación principal a la actividad de Ingeniería, Consultoría y Servicios Tecnológicos.
- Justificar referencias recientes y precisas que aseguren que las misiones anteriormente aceptadas han sido cumplidas en adecuadas condiciones técnicas.
- Comprometerse a adecuar el ejercicio de sus actividades al Código Deontológico de la ASOCIACIÓN.
- Comprometerse a abonar las cuotas ordinarias y extraordinarias que fueran fijadas por los Órganos competentes de la ASOCIACIÓN.
- Ser aceptado como miembro de la ASOCIACIÓN en conformidad con lo que se establece en los presentes Estatutos.

Artículo 9º.2/ Asociados Adheridos

Podrán ser asociados adheridos aquellas personas o empresas, que si bien no reúnen las condiciones para pertenecer a la ASOCIACIÓN como miembros de pleno derecho, si tienen interés en potenciar la actividad de la Ingeniería, Consultoría y Servicios Tecnológicos, así como en estar informados de la situación y acontecimientos del sector, y desean intervenir a través de la Asociación en las relaciones laborales, contribuyendo junto a los sindicatos a la defensa y promoción de los intereses económicos y sociales que le son propios.

Para adquirir la condición de asociado adherido, además de cumplir lo que se establece en los presentes Estatutos, las personas o entidades solicitantes deberán comprometerse al abono de las cuotas ordinarias y extraordinarias que sean establecidas por los Órganos de Gobierno competentes de la ASOCIACIÓN.

Artículo 9º.3/ Asociados de Honor

Podrán incorporarse asociados que respondan a estas características, en las condiciones que en su momento se estipulen. Los asociados de honor no estarán obligados a satisfacer cuota alguna. Los miembros de esta clase no necesariamente deberán ser profesionales del sector.

Artículo 9º.4/Asociados Colaboradores

Podrán ser asociados colaboradores aquellas empresas que, teniendo una relación de prestación de servicios directa con las asociadas, además contribuyan con una aportación económica a la asociación.

ARTÍCULO 10º- DERECHOS Y OBLIGACIONES

Artículo 10º.1/Derechos

1. A) Constituyen derechos de los asociados Individuales:
 - Inclusión de nombre y dirección de las empresas en la información publicitaria de la ASOCIACIÓN.
 - Derecho a requerir convocatorias de reuniones deliberatorias cuando la solicitud sea suscrita por un número de asociados que al menos equivalga al 20% de los votos o de los asociados.
 - Asistir a la Asamblea General de la ASOCIACIÓN con voz y con el voto que le corresponda según lo que se establece en los presentes Estatutos.
 - Derecho de presentación de candidatos a la elección de los miembros sectoriales y dimensionales de la Junta Directiva.
 - Participar en las elecciones de los asociados de la Junta Directiva en la forma descrita en estos Estatutos.
 - Derecho a recibir la información disponible o generada por la ASOCIACIÓN.
 - Derecho de asistencia a las Asambleas y otros actos privados o públicos de carácter universal organizados por la ASOCIACIÓN. En ciertos casos se requerirá el pago de una participación estricta en los gastos.
 - Derecho a participar en iniciativas, invitaciones, convocatorias y acciones comunes o colectivas (seguros, visados), con la representatividad y / o los descuentos o gratuidades que sean de aplicación en cada caso.

9- Derecho a invocar la participación de la ASOCIACIÓN y solicitar su mediación en la resolución de eventuales conflictos derivados de su actividad empresarial

10- Ejercicio de los derechos genéricos contenidos en los Estatutos y Código Deontológico, así como los que reglamentariamente se determinen.

1. B) Constituyen derechos de los asociados Adheridos:

1. Asistir a la Asamblea General con voz, pero sin voto.
2. Recibir la información que sea de su interés.
3. Figurar en el Directorio y demás documentos de difusión pública como relaciones de asociados y carteles elaborados por la ASOCIACIÓN.
4. Beneficiarse de los fines que constituyen el objeto de la ASOCIACIÓN

1. C) Constituyen derechos de los asociados de Honor:

- 1.- Asistir a la Asamblea General con voz, pero sin voto.
- 2.-Beneficiarse de los fines que constituyen el objeto de la ASOCIACIÓN.
- 3.- Figurar en el Directorio de la ASOCIACIÓN.

1. D) Derechos del asociado Colaborador:

Que la asociación fomente las relaciones bilaterales con sus asociados, así como su participación en encuentros de la asociación que no sean asamblearios o de régimen interno. Además tendrá derecho a que se publicite su marca (logotipo y datos de contacto) a través de la web de la asociación.

Artículo 10º.2./OBLIGACIONES

• Constituyen obligaciones de los asociados Individuales:

1. Aceptación y cumplimiento de los presentes Estatutos, de las decisiones tomadas por la ASOCIACIÓN en base a los mismos, y del Reglamento de Régimen Interior que se redacte al efecto.
2. Aceptación y cumplimiento del Código Deontológico de actuación.
3. Información puntual y veraz que sea requerida por la ASOCIACIÓN en cuanto a número de efectivos y facturación (esta última de carácter confidencial sólo utilizable como agregado), así como de encuestas que sean sometidas a los Asociados.
4. Abono puntual de las cuotas establecidas. No tendrá derecho a voto el miembro que haya sido apercibido por mora, por no estar al corriente de sus obligaciones económicas con la ASOCIACIÓN, mientras continúe en esa situación.
5. Asistir a la Asamblea General o hacerse representar en ella.

6. Desarrollar una labor eficaz en las Comisiones a las que pertenezcan.
7. Participar en las elecciones.

2) Constituyen obligaciones de los asociados Adheridos:

- 1- Aceptar y comprometerse al cumplimiento del Reglamento, los Estatutos, el código deontológico y los demás documentos de la Asociación que les afecten.
- 2- Prestar apoyo en las actividades propias de la Asociación.
- 3- Abonar puntualmente la cuota establecida.

- Obligaciones asociado Colaborador:

El asociado colaborador se compromete al abono puntual de las cuotas establecidas por la colaboración y la aceptación de estos estatutos en todo aquello que les afecte. Además se comprometen a actuar con buena fe, diligencia y confidencialidad absoluta respecto a la información que obtengan de los asociados a través de esta colaboración.

ARTÍCULO 11º- ADMISIÓN

1. A) De asociados Individuales

Las Empresas que deseen ingresar en la ASOCIACIÓN deberán presentar la correspondiente solicitud por escrito, dirigida al Presidente de la ASOCIACIÓN, manifestando su voluntad de integrarse en la ASOCIACIÓN; acompañada de la declaración de que cumple y acepta los requisitos fijados en los Estatutos de la Asociación.

A la vista de la documentación recibida, la Junta Directiva de la ASOCIACIÓN decidirá por mayoría de dos tercios de sus asociados presentes, sobre la admisión o no del solicitante.

El acuerdo deberá ser ratificado en la primera Asamblea General que se celebre.

Contra la negativa de admisión el afectado podrá recurrir ante la propia Asamblea que decidirá en última instancia.

En el domicilio de la ASOCIACIÓN existirá un Libro de Registro de asociados, en el que se consignarán las altas y bajas que se produzcan, con expresión de su correspondiente fecha. A este Libro Registro de miembros tendrán libre acceso todos los asociados.

1. De asociados Adheridos

Su admisión será acordada por la Junta Directiva y ratificada por la Asamblea General de la Asociación.

1. C) De Miembros de Honor

El nombramiento de Miembro de Honor corresponde a la Asamblea General, directamente a propuesta de la Junta Directiva de la ASOCIACIÓN.

1. De asociados Colaboradores

Su admisión será acordada por la Junta Directiva y comunicada al resto de asociados.

ARTÍCULO 12º- BAJAS.- Las Empresas y Asociaciones miembros podrán causar baja en la ASOCIACIÓN por desaparición de las mismas, por petición propia, o por exclusión. Las Empresas o Asociaciones que causen baja en la ASOCIACIÓN deberán abonar además de las cantidades que tuvieran pendientes en el momento de la baja el importe correspondiente a un tercio de su cuota anual.

1. Petición propia:

Cuando cualquiera desee renunciar a su calidad de asociado deberá solicitarlo a la Junta Directiva de la ASOCIACIÓN, por carta certificada y con acuse de recibo o por correo electrónico dirigido a la secretaría general. Se considerará efectiva la baja, cuando se reciba la confirmación de la asociación.

1. b) Exclusión:

Se excluirá a todo asociado que:

- Deje de tener como actividad principal la que es objeto de la ASOCIACIÓN.

- No haya abonado su cuota anual transcurridos tres meses desde que se le hubiera apercibido por mora.

- Deje de cumplir algunas de las condiciones de admisión fijadas en estos Estatutos.

- Haya cometido una grave violación del correspondiente Código Deontológico.

La Junta Directiva de la ASOCIACIÓN apreciará, por mayoría de dos tercios, si procede, la situación de baja del asociado, el cual podrá recurrir ante la primera Asamblea General que se celebre.

Los asociados que causen baja o que sean separados de la ASOCIACIÓN, perderán todo derecho que pudiera corresponderles sobre el patrimonio asociativo.

ARTÍCULO 13º- FALTAS.- Se considerarán faltas cometidas por los asociados:

-El incumplimiento de cualquier obligación impuesta estatutariamente, y en especial las señaladas en el correspondiente Código Deontológico, así como los incumplimientos del Reglamento de Régimen Interior.

-La infracción de cualquier acuerdo válidamente adoptado por la Asamblea General y por la Junta Directiva de la ASOCIACIÓN.

-Las que atenten al prestigio y buen nombre de la ASOCIACIÓN o de alguno de sus asociados.

ARTÍCULO 14º- SANCIONES. -Las sanciones que podrán imponerse al miembro de la ASOCIACIÓN por la Junta Directiva de la misma, siempre con motivación debidamente acreditada, serán las siguientes:

- Apercibimiento privado.
- Apercibimiento público.
- Pérdida de los derechos de asociado por un plazo máximo de un año.
- Inhabilitación para cargos representativos y directivos de la ASOCIACIÓN.
- Separación de la ASOCIACIÓN

Las sanciones serán recurribles ante la Asamblea General de la ASOCIACIÓN.

La Asamblea General, a la vista de todo lo actuado, ratificará o modificará la sanción.

La ASOCIACIÓN y sus asociados quedarán exentos de toda responsabilidad en razón de eventuales perjuicios que, directa o indirectamente, pudieran resultar de la separación ocasionada.

ARTÍCULO 15º.- REINGRESO.- El reingreso de la Empresa o Asociación que haya dejado de pertenecer a la ASOCIACIÓN podrá ser concedido por el mismo sistema establecido para la admisión. Será condición indispensable que tenga cumplidas las obligaciones contraídas en el período anterior como asociado.

TÍTULO III

ÓRGANOS DE GOBIERNO

ARTÍCULO 16º.- ÓRGANOS RECTORES.- Se establecen como órganos rectores de la ASOCIACIÓN:

1) - La Asamblea General.

2) - La Junta Directiva

ARTÍCULO 17º.- ASAMBLEA GENERAL.- La Asamblea General, debidamente, convocada y constituida, es el órgano supremo de la ASOCIACIÓN y sus acuerdos, válidamente adoptados, son obligatorios para todos los asociados.

1) Carácter: Las Asambleas Generales podrán ser ordinarias y extraordinarias y a las mismas podrán asistir, presentes o representados, la totalidad de los asociados.

Se celebrarán siempre que lo decida el Presidente, o por acuerdo adoptado por la mayoría simple de los componentes de la Junta Directiva, o a solicitud del veinte por ciento del total de los votos de la ASOCIACIÓN o de los asociados.

2) Convocatorias: Las Asambleas Generales serán convocadas mediante cualquier medio que permita informar fehacientemente a los miembros de su celebración, con una antelación mínima de quince días naturales para las de carácter ordinario; y las calificadas de carácter extraordinario y urgente, en las que se vayan a tratar cuestiones de interés general, con la que sea posible para que pueda llegar a conocimiento de todos los interesados. En la convocatoria se incluirá el Orden del Día y se podrá hacer constar la fecha en que, si procediese, se reunirá la Asamblea General en segunda convocatoria. En el supuesto de que no se hubiera previsto en el anuncio la fecha de la segunda convocatoria, ésta deberá ser anunciada con cuatro días de antelación a su celebración.

La Asamblea General Ordinaria se reunirá en el transcurso del primer trimestre de cada año.

La ASOCIACIÓN se reunirá en Asamblea General Extraordinaria a propuesta de la JUNTA DIRECTIVA o del 20% de los votos o los asociados.

3) Constitución: La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, quedará válidamente constituida, en primera convocatoria, cuando concurran a ella, presentes y / o representados, un número de sus asociados que ostenten la mayoría absoluta de votos, y en segunda convocatoria, cualquiera que sea el número de asociados concurrentes presentes y / o representados.

4) Votos: Anualmente la Asamblea General, a propuesta de la Junta Directiva, ponderará el número de votos que correspondan a cada asociado, teniendo en cuenta la dimensión que tenga cada una al 31 de Diciembre del año anterior.

1. Miembros individuales

NÚMERO	VOTOS
EMPLEADOS	TOTALES
N >5	1
≥5 N <10	2
10 ≥ N < 30	3
30 ≥ N < 50	4
N ≥ 50	5

Cuando se produjeran altas de nuevos asociados, durante el transcurso de un ejercicio, la Junta Directiva fijará el número de votos ponderados que le atribuya, que deberá ser ratificado por la primera Asamblea General que se celebre.

El total de los votos de la ASOCIACIÓN será, en cada momento, el que resulte de sumar el número de votos de que dispongan todos sus miembros.

Cada asociado designará un representante titular y un representante sustituto para que ejerza en su nombre los derechos de voto. Cualquier miembro **podrá delegar en otro asociado** para otorgarle la representación en la Asamblea General. La delegación se instrumentará mediante documento escrito y formado en nombre del miembro representado. Ningún miembro podrá representar a más de diez miembros.

5) Facultades:

1. a) **Asamblea General Ordinaria**: Es competencia de la Asamblea General Ordinaria:

1º Examinar y aprobar, en su caso, la Memoria anual de actividades y las Cuentas y Balances correspondientes al último ejercicio social, acordando el destino que hubiera de darse a los posibles superávits de cada ejercicio y la gestión de la Junta Directiva.

2º Aprobar el Presupuesto anual de ingresos y gastos, así como las cuotas a satisfacer por los asociados. En el supuesto de que no haya quorum de asistencia en la asamblea, el presupuesto podrá ser votado y aprobado por medio de correo electrónico.

3º Aprobar el Código Deontológico, el Reglamento de Régimen Interior y otras normas de funcionamiento interno, atendiendo las propuestas que le haga la Junta Directiva.

4º Ratificar la admisión y baja de asociados por mayoría de dos tercios.

5º Aprobar el nombramiento de asociados de Honor, a propuesta de la Junta Directiva.

6º Resolver recursos contra los acuerdos de la Junta Directiva y / o del Presidente, siendo su resolución inapelable.

7º Cualquier otro acuerdo que no sea competencia expresa de la Asamblea General Extraordinaria y que la Junta Directiva acuerde someterle, bien por iniciativa suya, o por iniciativa de sus miembros que posean el 20 por 100 del total de votos o de los asociados.

8º Cualquier otro cometido que se le asigne en estos estatutos.

1. b) **Asamblea General Extraordinaria:** Es competencia de la Asamblea General Extraordinaria:

1. La aprobación o modificación de Estatutos. Cuando la modificación afecte a los derechos u obligaciones de los asociados, se requerirá para su validez la aprobación de dos tercios de los votos de los asociados que estuviesen presentes o representados en la Asamblea.
2. La fijación de aportaciones económicas excepcionales.
3. La incorporación o separación de la ASOCIACIÓN respecto a cualquier organización de ámbito más amplio.

4. La ratificación del nombramiento y la separación del Presidente ante propuestas suscritas por dos tercios de los asociados de la Junta Directiva, o la mayoría absoluta de los votos de los asociados.
5. La ratificación de los asociados de la Junta Directiva y de las Comisiones.
6. La disolución de la ASOCIACIÓN, aprobada por dos tercios de los votos de los asociados de la misma.
7. La adquisición o enajenación de bienes inmuebles, aprobada por dos tercios de los votos de los asociados que estuviesen presentes o representados en la misma.

6) Acuerdos: Las decisiones de la Asamblea General se adoptarán mediante sufragio libre y secreto, por mayoría simple de los votos emitidos, salvo lo establecido en determinados casos en los presentes Estatutos.

La Asamblea General no podrá deliberar respecto a las modificaciones de los Estatutos o disolución de la ASOCIACIÓN salvo que esta cuestión esté expresamente recogida en el Orden del Día de la correspondiente convocatoria.

Un resumen de las discusiones y acuerdos de la Asamblea General, así como la relación de asociados presentes o representados, se hará constar en un Libro de Actas firmado por el Presidente y el Secretario General de la ASOCIACIÓN. Las certificaciones de las Actas se expedirán por el Secretario General con el Visto Bueno del Presidente.

ARTÍCULO 18º.- DE LA JUNTA DIRECTIVA

- **Miembros**

1. Persona encargada de la Gerencia de la ASOCIACIÓN.
1. **B) VICEPRESIDENTE:** Persona encargada de sustituir y realizar las labores del Presidente en su ausencia, cuando esta sea de carácter temporal.
2. **C) VOCALES:** Serán un máximo de 6 y un mínimo de 2.

Secretario

El Secretario de la ASOCIACIÓN actuará como Secretario de la Junta Directiva. Su participación en los debates será con voz; pero sin voto para la toma de decisiones.

2) Constitución: La Junta Directiva estará constituida un mínimo de 4 y un máximo de 8 asociados elegidos según lo previsto en los presentes Estatutos.

Para ser asociado de la Junta Directiva se requiere la condición de ser uno de los máximos ejecutivos de la empresa asociada y estar vinculado a la Ingeniería, Consultoría o Servicios Tecnológicos.

Los asociados de la JUNTA DIRECTIVA lo serán en representación de las respectivas empresas y podrán ser sustituidos por éstas, atendiéndose a la condición anterior y a lo especificado en el apartado "Elecciones".

El cargo de Presidente se desempeñará por un período de cuatro años con posibilidad de una reelección en el siguiente período, ostentando el cargo por un tiempo máximo de ocho años consecutivos, sin posibilidad de reelección al finalizar éstos. Podrá volver a ser elegido en sucesivas elecciones. El resto de los cargos de la Junta Directiva podrán ostentarse sin ninguna limitación temporal.

La condición de miembro de la Junta Directiva no dará derecho a remuneración.

Obligatoriamente la Junta Directiva se reunirá cuatro veces dentro de cada ejercicio anual, sin perjuicio de las reuniones que puedan celebrarse a solicitud del Presidente o cuando así lo pidiese la mitad más uno de sus asociados.

No podrán transcurrir más de cuatro meses naturales sin que se hubiese convocado y reunido en sesión la Junta Directiva.

- **Convocatorias:** Las convocatorias se cursarán en nombre del Presidente con siete días de antelación, por lo menos, al día de la reunión. Puede convocarse con carácter urgente, con la antelación que sea posible para que pueda llegar a conocimiento de todos los interesados.

La Junta podrá reunirse válidamente aun sin la convocatoria del presidente, siempre que concurren la totalidad de los miembros, con excepción de él y así lo decidan.

La Junta Directiva se entenderá válidamente constituida en primera convocatoria, cuando se encuentren presentes o representados, al menos, la mitad más uno de sus miembros. En segunda convocatoria cualquiera que sea el número de miembros.

Un miembro de la Junta podrá conceder su representación a favor de otro miembro de la Junta Directiva, por escrito y con carácter específico para cada reunión.

4) Acuerdos: Los acuerdos de la Junta Directiva se tomarán por mayoría simple de los miembros presentes o representados, que dispondrán de un voto cada uno, decidiendo en caso de empate, el voto del Presidente, salvo en los casos de mayoría cualificada, que se establecen en estos Estatutos.

Se harán constar en un Libro de Actas que será firmado por el Presidente y el Secretario General. Las Certificaciones de las actas serán expedidas por el Secretario General, con el Visto Bueno del Presidente.

5) Facultades: La Junta Directiva estará investida de los más amplios poderes y plenas facultades para obrar en nombre de la ASOCIACIÓN frente a terceros, regular los procedimientos correspondientes y realizar las actuaciones necesarias en todos los órdenes de hecho y esferas de derecho; incluye, por tanto, en el ámbito de su competencia, todo cuanto haga referencia a los fines y objetivos de la ASOCIACIÓN, siempre que no esté reservado a otros órganos por los presentes Estatutos.

La Junta Directiva, como órgano de gobierno de la ASOCIACIÓN, tiene, entre otras, las siguientes facultades:

1. Dirigir y controlar las actividades de la ASOCIACIÓN.
2. Elaborar los presupuestos anuales de ingresos y gastos, proponiendo las cuotas ordinarias de los asociados.
3. Acordar la adquisición o pérdida de la condición de asociado sometida a la ratificación por la Asamblea General.
4. Aprobar la constitución de las Comisiones.
5. Preparar la Memoria Anual de las actividades, así como las cuentas del ejercicio para su presentación a la Asamblea General.
6. Proponer a la Asamblea General el programa de actuación para cada ejercicio, así como las políticas a desarrollar a medio y largo plazo.
7. Ejecutar o hacer que se ejecuten los acuerdos de la Asamblea General.
8. Proponer para su ratificación a la Asamblea General Ordinaria el Reglamento de Régimen Interior, así como su modificación.

9. Proponer a la Asamblea General Extraordinaria el nombramiento y la separación del Presidente, y el cese de cualquier otro miembro de la Junta Directiva.
10. Nombrar y separar al Secretario General así como cualquier otra persona de plantilla de la ASOCIACIÓN, fijando su remuneración.
11. Aceptar a las personas que ocupen temporalmente las vacantes que puedan ocurrir en la Junta Directiva. La persona de este modo aceptada ocupará el cargo solamente por el plazo no vencido.
12. Juzgar actuaciones y disponer sanciones según los presentes Estatutos, y especialmente en el caso en que exista una denuncia contra algún miembro de la Junta Directiva por otro miembro o por terceros.
13. Resolver las reclamaciones contra decisiones o acuerdos tomados por el Presidente.
14. Cualquier actuación no reservada a la Asamblea General y a otros órganos por los presentes Estatutos.
15. Otorgar al Presidente de la ASOCIACIÓN cuantos Poderes se juzguen necesarios par el mejor funcionamiento de la misma.

ARTÍCULO 19.-ELECCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA.

La Junta Directiva tendrá un mandato de cuatro años y será elegida por la Asamblea General de Asociados.

Las elecciones las convoca la Junta Directiva debidamente constituida; o en su defecto, a solicitud de un 20% de los votos o asociados.

La candidatura de Presidente y Vicepresidente no podrá ser de un mismo asociado y no podrá presentar ningún asociado más de un candidato a cada uno de los puestos.

Se presentarán candidaturas cerradas, formadas por:

- Presidente y Vicepresidente.
- Candidatura de Vocales

1. Elección de Presidente y Vicepresidente:

Los Presidentes de las candidaturas presentadas cumplirán el requisito de ser representantes de un Asociado que tenga como mínimo un año de antigüedad en la Asociación, (en el nacimiento de la misma no será necesario el cumplimiento de este requisito).

La candidatura será cerrada (Presidente y Vicepresidente) y será elegida la que mayor número de votos tenga, contándose los votos del siguiente modo:

Cada asociado dispondrá de tantas papeletas como número de votos tenga en la Asociación. En la papeleta vendrán reseñadas la totalidad de las candidaturas, pudiendo marcar una de entre ellas. Será la suma de las papeletas en las cuales se encuentra marcado una misma candidatura, el número de votos obtenido para la elección.

Cuando no exista candidatura de Presidente/Vicepresidente, se prorrogará la existente por un período de seis meses, transcurridos los cuales, sin presentación de candidatura alguna para la convocatoria de elecciones, se entenderá prorrogada la vigente por toda la legislatura completa hasta los cuatro años que la conforman.

De no ser aceptada la continuidad por la Junta Directiva vigente se transformará dicha Junta en gestora para que en el plazo de 6 meses se convoquen elecciones para la Presidencia/ Vicepresidencia; de no haber convocatoria alguna se estructurará la disolución de la Asociación con arreglo a lo establecido en el artículo 27.1 de los Estatutos.

1. Elección de vocales:

Cada asociado dispondrá de tantas papeletas como número de votos tenga en la Asociación. En la papeleta vendrán reseñadas la totalidad de los vocales, pudiendo marcar hasta dos de entre la totalidad de los reseñados. Siendo la suma de las papeletas en las cuales se encuentra marcado un mismo vocal, el número de votos obtenido para la elección.

No se podrá presentar más de un vocal por cada asociado, ni podrán presentarse como vocales aquellas empresas que presenten candidaturas a presidente o vicepresidente.

Si la candidatura de vocales presentados es igual o inferior a seis: En este caso no sería necesario realizar la elección ya que serían automáticamente elegidos.

Se aceptará la incorporación de vocales con posterioridad a la fecha de elecciones, cuando no habiéndose cubierto totalmente el número máximo de seis, se proponga por el Presidente de la Asociación con aceptación/aprobación de la Junta Directiva.

ARTÍCULO 20º. PRESIDENCIA- Las funciones del Presidente de la ASOCIACIÓN serán las siguientes:

1. Ostentar la representación legal de la misma en actos oficiales, públicos, corporativos y privados, pudiendo delegar su representación.
2. Convocar, presidir y dirigir toda clase de reuniones de la Junta Directiva de la ASOCIACIÓN, las Comisiones Sectoriales y los Comités, así como las reuniones conjuntas de la Junta Directiva establecidas o que se puedan establecer en el futuro según estos Estatutos.
3. Proponer a la Junta Directiva la composición del órgano de Gerencia de la ASOCIACIÓN presidido por él y constituido por el personal que según su mejor criterio satisfaga las necesidades de la ASOCIACIÓN.

Fijar el Orden del Día de las reuniones de la Junta Directiva, de conformidad con lo dispuesto en estos Estatutos.

4. Las funciones o ejecución de actos o acuerdos que la Asamblea General o la Junta Directiva puedan encomendarle con carácter específico.
5. Velar por la observancia de los Estatutos, Reglamentos de Régimen Interior y otras normas de funcionamiento de la ASOCIACIÓN.
6. Desempeñar la gestión de la ASOCIACIÓN, ejecutando los acuerdos de la Junta Directiva y asumir la jefatura directa de todo el personal y servicios de la ASOCIACIÓN.

ARTÍCULO 21º.- DE LAS VICEPRESIDENCIAS- En caso de ausencia de la Presidencia, ésta será ostentada por el Vicepresidente.

En caso de renuncia o cese del Presidente, este podrá ser sustituido por el vicepresidente cuando lo acepten unánimemente todos los miembros de la Junta directiva.

En el caso de renuncia o cese del Vicepresidente, el nuevo vicepresidente será elegido de entre los miembros de la Junta directiva, por mayoría simple de la Junta.

ARTÍCULO 22º.- SECRETARÍA GENERAL- La Junta Directiva nombrará un Secretario General, a quien corresponderán las siguientes funciones:

1. Actuar como Secretario de la Junta Directiva y de la Asamblea General, con voz pero sin voto.
2. Coordinar las actividades comunes como los Convenios Laborales del Sector y, a petición de las Asociaciones, cualquier otra actividad de interés común.
3. Promover las relaciones con otras Empresas y Asociaciones afines, como miembros potenciales de la ASOCIACIÓN.
4. Asistir y levantar acta de todas las reuniones en las que intervenga la asociación.
5. Centralizar cualquier comunicación de la asociación con terceros y de los asociados con la Junta Directiva.
6. Convocar las asambleas generales, juntas directivas o reuniones de cualquier índole, cuando así sea requerida por quien corresponda conforme a los vigentes estatutos.

TITULO IV

RÉGIMEN ECONÓMICO

ARTÍCULO 23º- PATRIMONIO INICIAL Y RECURSOS ECONÓMICOS- El patrimonio inicial se constituye en la cantidad de € 3.000.- que se aportan en el momento de la constitución.

Los recursos económicos de la ASOCIACIÓN procederán de cualquiera de las siguientes fuentes:

1. Las cuotas ordinarias, extraordinarias, especiales o de ingreso de sus asociados.
2. Las subvenciones y ayudas recibidas de la Administración Pública y otros Organismos, nacionales e internacionales.
3. Las donaciones, legados y aportaciones financieras diversas que pudieran ser otorgadas a la ASOCIACIÓN.
4. Las aportaciones voluntarias, reembolsables, que con carácter de préstamo puedan hacer sus asociados.
5. Los ingresos derivados de acuerdos, conciertos, contratos y convenios, establecidos con la Administración en sus distintos niveles, y otros Organismos Públicos, españoles o internacionales, como contrapartida no lucrativa al desarrollo de estudios u otras actividades de interés para el sector.

6. Los ingresos que pueda obtener por sus propios medios, tales como cursos, publicaciones, audiovisuales, etc.
7. Las ventas, intereses y subrogados de sus bienes.
8. De cualquier otro ingreso lícito y compatible con los fines de la ASOCIACIÓN.

ARTÍCULO 24º.- DE LA ADMINISTRACIÓN- El ejercicio económico dará comienzo el día 1 de Enero y se cerrará el 31 de diciembre de cada año.

En el curso del primer trimestre de cada año, la Junta Directiva rendirá informe a la Asamblea General sobre la actividad de la ASOCIACIÓN durante el ejercicio anterior, y someterá a la aprobación de la Asamblea General la Cuenta de Ingresos y Gastos efectuados durante dicho ejercicio, así como el Presupuesto para el ejercicio en curso, que será aprobado o rectificado por la Asamblea General.

La Secretaría General de la ASOCIACIÓN auxiliada por el personal administrativo correspondiente, llevará los libros de cuentas que estarán a disposición de todos los Miembros, dirigiendo la contabilidad y el régimen económico.

ARTÍCULO 25º.-CENSURA DE CUENTAS- Las cuentas de la ASOCIACIÓN se verificarán por dos Censores nombrados para un período anual por la Asamblea General, a la que rendirán cuenta.

ARTÍCULO 26º.-CUOTAS- Todo miembro asociado estará obligado a satisfacer la cuota anual única que se establezca. El montante de la cuota será proporcional al número de votos, a tenor de los presentes Estatutos.

Las cuotas se devengarán el primero de enero de cada año y serán normalmente abonadas durante el primer trimestre aunque podrán fraccionarse en mensualidades a efectos de su pago, previo acuerdo de la Junta Directiva. Los medios de pago utilizados deberán asegurar que se percibe la cuota por la Asociación no más tarde de la fecha de devengo.

La Junta Directiva, propondrá a la Asamblea General, para su aprobación, tanto la fijación de las cuotas anuales, como el Presupuesto de ingresos y gastos para cada ejercicio.

La Asamblea General podrá acordar el pago de una cuota de ingreso así como de las cuotas extraordinarias que se precisen para cubrir las obligaciones que puedan contraerse.

La expulsión o baja de cualquier miembro no le confiere derecho alguno para retirar las cuotas o aportaciones entregadas o no responder de las cantidades adeudadas y obligaciones económicas adquiridas hasta el momento de su baja.

Cuando de la aplicación ordinaria del Presupuesto resultara un déficit que no pudiera ser incorporado al Presupuesto del año siguiente, las Empresas miembros se responsabilizarán de su cobertura, proporcionalmente a su número de votos, y en la forma que acuerde la Asamblea General.

TÍTULO V

DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN

ARTÍCULO 27º. La ASOCIACIÓN se disolverá por alguna de las causas siguientes:

1. Por voluntad de sus miembros expresadas en la Asamblea General Extraordinaria, por acuerdo de dos tercios de los votos de los asociados presentes o representados.
2. Por sentencia Judicial.
3. Por cualquiera de las causas previstas en el artículo 139 del Código Civil.

ARTÍCULO 28º.-En caso de disolución, la Asamblea General designará una Comisión Liquidadora que procederá, en primer lugar, a la liquidación del pasivo pendiente, si lo hubiere, y el remanente se destinará a una asociación sin ánimo de lucro.

Durante el curso de la liquidación, la ASOCIACIÓN conservará la personalidad jurídica, añadiendo a su nombre “en liquidación”, y seguirán en vigor las disposiciones de los presentes Estatutos en lo que se refiere a la Asamblea General, conservando ésta sus atribuciones.

Estos estatutos han quedado redactados con la inclusión de las modificaciones acordadas en la asamblea general extraordinaria de 28 de enero de 2016 y de conformidad con el procedimiento establecido en los estatutos.